
	İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ 2547 S.K.31.MADDESİNE GÖRE DERS GÖREVLENDİRME İŞ AKIŞI	Doküman No		
		İlk Yayın Tarihi		
		Revizyon Tarihi		
		Revizyon No		
		Sayfa		

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Ders saati başına ücretli olarak ders vermek isteyen ilgili kişinin Dekanlığa dilekçe vermesi</p> <p>İlgili dilekçenin dersin bağlı olduğu bölüme yazılması ihtiyaç olup olmadığı ile ilgili</p> <p>Fakültede dersi verecek öğretim elemanı yok ise Üniversitenin diğer birimleri ile yazışma yapılır. Üniversitede yok ise il içinde yazışma yapılır. İlde de yok ise yani tüm yazışmalar olumsuzsa ilgili kişinin görevlendirilmesi için Bölüm kararı ile birlikte yönetim kuruluna verilir.</p> <p>Yönetim Kurulu Kararı olumlu mu?</p> <p>Evet</p> <p>Hayır</p> <p>Görevlendirme teklifinin Personel Otomasyon sistemine girişi yapılır ve evraklar Personel Daire Başkanlığına gönderilir.</p> <p>İlgili kişiye bilgi verilir.</p> <p>Rektörlüğümüz Personel Dairesi Başkanlığından onay gelince ödemeler için onay formu ve Yönetim Kurulu Kararından Maaş İşleri Birimine verilir. Daha sonra dosyaya kaldırılır.</p>	<p>Evrak Kayıt Birimi</p> <p>Personel İşleri Birimi</p> <p>Kurul İşleri</p> <p>Personel İşleri Birimi</p> <p>Personel Daire Başkanlığı</p> <p>Personel İşleri Birimi</p>	<p>2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi Uyarınca</p> <p>Üst Yazı</p> <p>Karar</p> <p>Teklif Yazısı</p> <p>Onay</p> <p>Dosya</p>

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
------------	--------------	----------------